

Kaiser Permanente Senior Advantage (HMO)

## Formulario de Elección de Grupo de Medicare

Completar y enviar el formulario de inscripción es su primer paso para convertirse en miembro de Kaiser Permanente Senior Advantage. Si tanto usted como su cónyuge están solicitando afiliarse, cada uno de ustedes necesitará llenar un formulario por separado. Para obtener ayuda para completar el formulario de inscripción, llame a Kaiser Permanente al **1-800-443-0815**, los 7 días de la semana, de 8 a. m. a 8 p. m. Los usuarios de TTY deben llamar al **711**.

### Cómo llenar este formulario

1. Responda todas las preguntas y escriba sus respuestas con pluma de tinta negra o azul. Marque las casillas con una X.
2. Firme y escriba la fecha en el formulario. **Asegúrese de leer todas las páginas antes de firmar.**
3. Envíe por correo el formulario original firmado a:

Kaiser Permanente - Medicare Unit  
P.O. Box 232400  
San Diego, CA 92193-2400

También puede enviar su formulario completado por FAX o CORREO ELECTRÓNICO:

FAX: **1-855-355-5334**

CORREO ELECTRÓNICO: **KPMedicareEnrollments@kp.org**

4. Saque una copia para sus archivos. Si se le solicita, envíe una copia al grupo del empleador, al sindicato o al fondo fiduciario.

### Siguientes pasos

- Revisaremos su formulario para asegurarnos de que esté completo. Después, le informaremos por correo que lo recibimos.
- Informaremos a Medicare que usted solicitó inscribirse a Senior Advantage.
- En un plazo de 10 días calendario después de que Medicare confirme su inscripción, le informaremos la fecha de inicio de su cobertura. Después, le enviaremos una tarjeta de identificación de Kaiser Permanente y su paquete de nuevo miembro en un plazo de 10 días a partir de su fecha de inicio.
- Para revisar el estado de su solicitud, visite **kp.org/Medicare/estadodesolicitud**.

### Personas sin hogar

- Si quiere inscribirse en un plan, pero no tiene una residencia permanente, se puede considerar como su dirección de residencia permanente un apartado de correo postal, una dirección de un albergue o clínica, o la dirección donde recibe correspondencia (p. ej. cheques del seguro social).



**Employer Group Use Only (Para Uso Exclusivo del Grupo del Empleador)**

Please provide receipt date of form in this section when submitting on behalf of employee/retiree.

Employer Group #:  Employer Receipt Date:

Authorized Rep:

**Para Inscribirse en Kaiser Permanente Senior Advantage, Proporcione la Siguiete Información**

Nombre del empleador o sindicato:  N.º de grupo:

APELLIDO:

NOMBRE:  Inicial del segundo nombre:  Sexo:  Hombre  Mujer

Número de teléfono de su casa:  Número de teléfono celular:  Fecha de nacimiento: (mm/dd/aaaa)

¿Actualmente, es miembro de algún plan de salud de Kaiser Permanente o lo fue anteriormente?  Sí  No Si la respuesta es "Sí":  Actual  Antigo Número de historia clínica de Kaiser Permanente:

Dirección de la residencia permanente (no se permiten los apartados postales):

Ciudad:

Condado:  Estado:  Código Postal:

**Dirección postal** (solo si es diferente a su dirección de residencia permanente)

Dirección:

Ciudad:  Estado:  Código postal:

**Dirección de correo electrónico:**

Apellido

Nombre

Proporcione la Información de Su Seguro de Medicare

Saque su tarjeta roja, blanca y azul de Medicare para llenar esta sección.

Nombre (como aparece en su tarjeta de Medicare):

- Llene esta información como aparece en su tarjeta de Medicare.

Número de Medicare:

-O BIEN-

Tiene derecho a: Fecha de vigencia: HOSPITAL (Parte A)

- Adjunte una copia de su tarjeta de Medicare o su carta del seguro social o de la Junta de Jubilación de Empleados Ferroviarios.

MÉDICO (Parte B)

Debe tener Medicare Parte B; sin embargo, la mayoría de los grupos de empleadores requieren tanto la Parte A como la Parte B para poder afiliarse a un plan Medicare Advantage.

Lea y Responda Estas Preguntas Importantes

1. ¿Trabaja?  Sí  No ¿Su cónyuge trabaja?  Sí  No  N/A

2. ¿Es usted el jubilado?  Sí  No

Si la respuesta es "sí", fecha de jubilación (mm/dd/aaaa):

Si la respuesta es "no", nombre del jubilado:

3. ¿La cobertura de este plan del empleador o sindicato incluye al cónyuge o a dependientes?  Sí  No

Si la respuesta es "sí", nombre del cónyuge:

Nombres de los dependientes:

4. ¿Tendrá usted cobertura adicional para medicamentos de venta con receta (como VA, TRICARE) aparte de la de Kaiser Permanente?  Sí  No

Si la respuesta es "sí", anote su cobertura adicional y sus números de identificación para dicha cobertura.

Nombre de la cobertura adicional:

N.º de identificación de la cobertura adicional:

5. ¿Vive en un centro de cuidados a largo plazo, como un hogar para ancianos?  Sí  No

Si la respuesta es "sí", proporcione la siguiente información:

Nombre de la institución:

Dirección de la institución (número y calle):

Número de teléfono:

Apellido

Nombre

6. Fecha de vigencia solicitada (sujeta a la aprobación de los CMS):

**Responder estas preguntas es su decisión. No se le puede negar la cobertura si no las responde.**

¿Es usted de origen hispano, latino o español? Seleccione todas las opciones que correspondan.

- No, no soy de origen hispano, latino o español
- Sí, soy de origen puertorriqueño
- Sí, soy de otro origen hispano, latino o español
- Sí, soy de origen mexicano, mexicano americano, chicano
- Sí, soy de origen cubano
- Prefiero no responder**

¿Cuál es su raza? Seleccione todas las opciones que correspondan.

- Indígena estadounidense o nativo de Alaska
- Asiático:
  - Indígena asiático
  - Chino
  - Filipino
  - Japonés
  - Coreano
  - Vietnamita
  - Otra raza asiática
- Negro o afroamericano
- Nativo de Hawái e isleño del Pacífico:
  - Guamaní o chamorro
  - Nativo de Hawái
  - Samoano
  - Otra raza de las islas del Pacífico
- Blanco
- Elijo no responder**

**Marque una de las casillas que aparecen a continuación si prefiere que le enviemos la información en un idioma que no sea inglés o en otro formato accesible:**

- Español
- Chino
- Braille
- Letra grande
- CD de audio

Llame a Kaiser Permanente al **1-800-443-0815** si necesita información en un formato accesible u otro idioma diferente al que se mencionó anteriormente. El horario de atención es los 7 días de la semana, de 8 a. m. a 8 p. m. Los usuarios de TTY deben llamar al **711**.

**Llene la siguiente información**

Si actualmente cuenta con cobertura de Kaiser Permanente a través de más de un empleador o sindicato/fondo fiduciario, debe elegir UN empleador o sindicato/fondo fiduciario a través del cual recibir la cobertura de Senior Advantage. Llene la información de ese empleador o sindicato/fondo fiduciario a continuación.

Nombre del grupo/sindicato/fondo fiduciario del empleador:

N.º de identificación del grupo/sindicato/fondo fiduciario del empleador:

Subgrupo:

Fecha de vigencia solicitada (sujeta a la aprobación de los CMS):

Apellido Nombre **Lea y Firme A Continuación****SOLO PARA AFILIADOS DE CALIFORNIA:****KAISER FOUNDATION HEALTH PLAN, INC., ACUERDO DE ARBITRAJE**

Entiendo que (con excepción de los casos del Tribunal de Demandas de Menor Cuantía, de los reclamos sujetos a un procedimiento de apelación de Medicare o de la reglamentación del procedimiento de reclamo de la ERISA o de cualquier otro reclamo que no pueda estar sujeto al arbitraje obligatorio conforme a la ley vigente) cualquier disputa entre mi persona, mis herederos, familiares o partes asociadas, por un lado, y Kaiser Foundation Health Plan, Inc. (KFHP), cualquier proveedor de atención médica contratado, administradores u otras partes asociadas, por el otro, por la supuesta violación de cualquier obligación derivada de o relacionada con la membresía de KFHP, incluido todo reclamo por negligencia médica u hospitalaria (reclamo según el cual los servicios médicos fueron innecesarios o no autorizados o prestados de forma indebida, negligente o incompetente), por responsabilidad civil de las instalaciones o relacionado con la cobertura o la prestación de servicios o artículos, independientemente de lo que disponga la doctrina jurídica, no deberá resolverse en un pleito o procedimiento judicial sino mediante arbitraje obligatorio conforme a la legislación de California, excepto que las normas pertinentes determinen la revisión judicial de los procedimientos de arbitraje. Acepto renunciar a nuestro derecho a un juicio por jurado y acepto el uso del arbitraje obligatorio. Entiendo que la Evidencia de Cobertura incluye todas las disposiciones del arbitraje.

**Al completar este formulario de inscripción, acepto lo siguiente:**

Kaiser Permanente es un plan de Medicare Advantage y tiene contrato con el gobierno Federal. Tendré que conservar mi cobertura de Medicare Parte B; sin embargo, algunos grupos de empleadores requieren tanto la Parte A como la Parte B. Solo puedo estar afiliado a un plan de Medicare Advantage a la vez y entiendo que mi inscripción en este plan pondrá fin a mi inscripción en otro plan de salud de Medicare automáticamente. Es mi responsabilidad informarles de cualquier cobertura de medicamentos recetados que tenga o pudiera obtener en el futuro. Entiendo que, si no tengo cobertura de medicamentos recetados de Medicare o una cobertura de medicamentos recetados acreditada (tan buena como la de Medicare), es posible que deba pagar una penalización por inscripción tardía si me inscribo en la cobertura de medicamentos recetados de Medicare más adelante. Puedo abandonar este plan en cualquier momento del año, según lo permita mi grupo, enviando una solicitud a Kaiser Permanente. Sin embargo, antes de solicitar la cancelación de la afiliación, consultaré a mi grupo o sindicato/fondo fiduciario para determinar si puedo continuar como miembro del grupo.

Entiendo que si actualmente tengo cobertura de Kaiser Permanente a través de más de un empleador o sindicato/fondo fiduciario, debo elegir una de estas opciones de cobertura para mi plan Senior Advantage porque solo puedo estar inscrito en un plan Senior Advantage a la vez. Es posible que mi otro empleador o sindicato/fondo fiduciario me permita inscribirme también en uno de sus planes que no pertenecen a Medicare. Me comunicaré con los administradores de beneficios de cada empleador o sindicato/fondo fiduciario para comprender la cobertura a la que tengo derecho antes de tomar una decisión acerca de qué plan de empleador o sindicato/fondo fiduciario elegiré para mi plan Senior Advantage.

Kaiser Permanente brinda sus servicios en un área de servicio específica. Si me mudo del área donde brinda sus servicios Kaiser Permanente, necesito notificárselo al plan para poder cancelar mi afiliación y encontrar otro plan en mi nueva área. Una vez que sea miembro de Kaiser Permanente, tengo derecho a apelar las decisiones del plan sobre los pagos o servicios con los que no esté de acuerdo. Leeré el documento **Evidencia de Cobertura** de Senior Advantage de Kaiser Permanente cuando lo reciba para informarme de las reglas que debo seguir para obtener cobertura por medio de este plan de Medicare Advantage.

Entiendo que, a partir de la fecha en que empiece la cobertura de Senior Advantage, debo recibir toda mi atención médica de Kaiser Permanente, excepto para servicios de emergencia o de urgencia, o servicios de diálisis fuera del área.

Se cubrirán los servicios autorizados por Kaiser Permanente y otros servicios que se incluyan en el documento **Evidencia de Cobertura** (conocido también como contrato de membresía o acuerdo de suscripción) de Senior Advantage. **NI MEDICARE NI KAISER PERMANENTE PAGARÁN LOS SERVICIOS** si no se obtiene una autorización.

Entiendo que si recibo asistencia de un agente de ventas, corredor de seguros u otra persona que trabaje o tenga contrato con Kaiser Permanente, es posible que se pague a dicha persona tomando en cuenta mi inscripción en Kaiser Permanente.

Apellido

Nombre

**Divulgación de Información**

Al afiliarme a este plan de salud de Medicare, reconozco que el plan de salud de Medicare divulgará mi información a Medicare y a otros planes según se requiera para operaciones de tratamiento, pago y atención médica. También reconozco que Kaiser Permanente divulgará mi información, incluidos mis datos de incidencias de medicamentos de venta con receta, a Medicare, el cual a su vez la divulgará para investigaciones y otros fines que se apeguen a todas las leyes y reglamentos Federales correspondientes. La información de este formulario de inscripción es correcta según mi leal saber y entender. Entiendo que, si doy información falsa en este formulario intencionalmente, se cancelará mi afiliación en el plan.

Entiendo que mi firma (o la firma de la persona autorizada para representarme conforme a las leyes Estatales donde resido) en esta solicitud significa que he leído y entiendo el contenido de la misma. Si una persona autorizada (como se describe anteriormente) firma, esta firma certifica que: 1) la persona está autorizada conforme a las leyes Estatales para completar esta inscripción y 2) los documentos de esta autorización están a disposición de Medicare si los solicita.

Firma:

Fecha de hoy:

Si usted es el representante autorizado del afiliado, lo que significa que da fe de que está legalmente autorizado para completar esta solicitud de inscripción en su nombre de conformidad con la ley estatal (poder legal, tutela legal ordenada por el tribunal, etc.), firme arriba y proporcione su información a continuación:

Nombre:

Dirección:

Número de teléfono:

Relación con el afiliado:

Para futuras preguntas o solicitudes relacionadas con su membresía, no dude en enviar una copia del documento de representante autorizado a: Kaiser Permanente - Medicare Unit P.O. Box 232400 San Diego, CA 92193-2400 o FAX: **1-855-355-5334** o CORREO ELECTRÓNICO: **KPMedicareEnrollments@kp.org**. No se requiere una copia del documento de representante autorizado para completar esta solicitud de inscripción.

**Office Use Only (Para Uso Exclusivo de la Oficina):**

Name of staff member/agent/broker (if assisted in enrollment):

Plan ID #:

Effective Date of Coverage:

ICEP/IEP:

AEP:

SEP (type):

